

Утверждено
решением педагогического совета
МБОУ СОШ №19 имени В. П.
Стрельникова
от 30.08.2018.г. протокол № 1

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №19
имени В. П. Стрельникова
Г. А. Селезнева
Приказ от 30.08.2018 № 308-П



**Положение об агроклассах
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №19
муниципального образования Усть-Лабинский район
имени Героя Советского Союза В. П. Стрельникова**

1. Общие положения

1. Положение разработано на основании закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 05.11.2015г. № 5758 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае», Устава МБОУ СОШ №19 имени В. П. Стрельникова и других нормативных документов.

2. Агроклассы являются профильными классами агротехнической и естественнонаучной направленности.

3. Агроклассы создаются на старшей ступени общего образования с целью создания условий для организации обучения школьников, ориентированных после школы на получение сельскохозяйственных специальностей, на профессиональную деятельность на селе. Обучение в агроклассах направлено на реализацию принципов лично-ориентированного обучения.

4. Агроклассы открываются на старшей (3-й) ступени обучения на основе изучения образовательных потребностей обучающихся, родителей или лиц, их заменяющих, с учетом потребностей социума.

5. Право на ведение образовательной деятельности в агроклассах осуществ-

ляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, полученной школой в установленном законодательством порядке

6. Агроклассы обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом интересов и запросов обучающихся;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- формирование у обучающихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы.

7. Агроклассы открываются приказом директора школы о зачислении учащихся в 10 класс на основании поступивших от обучающихся заявлений.

8. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в агроклассе, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется организацией через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 1 марта текущего года.

9. Образовательное учреждение обязано ознакомить учащихся, родителей или лиц, их заменяющих, с нормативными документами, регламентирующими обучение в агроклассах, в том числе с учебным планом агропрофиля.

2. Комплектование агроклассов

1. Прием в агроклассы осуществляется на основании личного заявления обучающегося, окончившего основную школу в соответствии с правилами приема в 10 класс и положением о профильном отборе.

2. Обучающиеся или родители (законные представители) подают заявление на имя директора школы с 30 июня по 15 июля.

3. К заявлению, указанному в пункте 2.1 Положения, прилагается копия аттестата об основном общем образовании, справку с результатами экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Обучающиеся и родители (законные представители) имеют право представить копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения, за последние 2 года (8-9 классы).

Документы, представленные обучающимися или родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие ребенка в индивидуальном отборе в образовательную организацию для

получения среднего общего образования в агроклассе, о перечне представленных документов.

4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется приемной комиссией (далее - комиссия) в составе не менее 5 человек, создаваемой приказом директора. В состав, которой включаются учителя-предметники, руководители МО, директор школы, заместитель директора по УВР, педагог-психолог. Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение об оценке достижений обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии

5. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в соответствии с Положением в организации создается конфликтная комиссия.

Конфликтная комиссия численностью не менее 5 человек создается директором школы. В ее состав включаются педагогические работники и заместители директора по УВР, педагог-психолог. Членами конфликтной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

6. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора в агрокласс, допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период (5-25 августа).

7. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в организации, обучающийся зачисляется приказом директора.

8. Итоги комплектования агроклассов рассматриваются на заседании комиссии о профильном отборе и утверждаются приказом директора школы.

9. Отчисление учащихся из агроклассов производится приказом директора на основании личного заявления обучающегося или его родителей (законных представителей).

3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

1. Образовательный процесс в агроклассе строится в соответствии с учебным планом.

2. Учебный план агроклассов разрабатывается образовательным учреждением, обсуждается педагогическим советом образовательного учреждения и утверждаются приказом директора общеобразовательного учреждения.

3. Учебный план агроклассов включает профильные предметы (химия, биология, математика, физика, экономика, право) для более глубокого изучения и формирования практических навыков по избранному профилю.
4. Более глубокое изучение профильных дисциплин, профориентационная работа осуществляется за счет вариативной части учебного плана, включения в учебный план курсов внеурочной деятельности.
5. Обучение в агроклассах предполагает обязательное прохождение летней трудовой практики.
6. Образовательное учреждение разрабатывает программы курсов внеурочной деятельности, утверждает на заседании методического совета образовательного учреждения и рекомендует к использованию. Образовательное учреждение вправе использовать программы элективных курсов, специальных дисциплин, рекомендованные Министерством просвещения Российской Федерации.
7. Количество обучающихся в агроклассе не может превышать нормы, утвержденные СанПиН. Допускается комплектование профильных классов с меньшей наполняемостью, деление классов на группы по профилирующим дисциплинам.
8. Учителям и иным лицам, осуществляющим обучение в агроклассах, могут быть установлены стимулирующие надбавки.