

Утверждено
решением педагогического совета
МБОУ СОШ №19 имени
В. П. Стрельникова
протокол № 5 от 10.01.2019 г.



«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №19 имени В.
П. Стрельникова
Г. А. Селезнева
Приказ № 30-П от 11.01.2019 г.

**Положение о классном уголке
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №19
муниципального образования Усть-Лабинский район
имени Героя Советского Союза В. П. Стрельникова**

I. Общие положения

1.1. Настоящее разработано в соответствии с документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373(с изменениями);
- Федеральный государственный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 (с изменениями).
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (в редакции изменений, утвержденных Постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 N 85, от 25.12.2013 N 72, от 24.11.2015 N 81)
- Устав МБОУ СОШ №19 имени В. П. Стрельникова.

1.2. Школьный классный уголок - одно из составляющих звеньев воспитательной системы.

1.3. В оформлении классного уголка должны быть задействованы все обучающиеся класса, так как это способствует сплоченности коллектива и воспитывает чувство ответственности перед одноклассниками.

1.4. Классный уголок обязателен для каждого классного коллектива с 1 по 11 класс.

1.5. Ответственность за его оформление несет классный руководитель и совет класса.

1.6. Обновлять данные классного уголка необходимо ежемесячно.

1.7. Классный уголок оформляется с учетом возрастных особенностей школьников.

1.8. Классный уголок оформляется до 15 сентября текущего учебного года.

2. Цель и задачи.

2.1. Цель: сопровождение и отражение результативности учебно-воспитательного процесса, воспитание чувства коллективизма.

2.2. Задачи:

- расширение кругозора учащихся;
- повышение продуктивности воспитательной работы;
- интенсификация работы с родителями;
- духовно-нравственное развитие личности обучающихся в классе;
- воспитание у обучающихся общей культуры и активной жизненной позиции;
- развитие внутриклассного самоуправления.

3. Основные требования к оформлению уголков.

- актуальная, востребованная информация, её своевременное обновление;
- соответствие информации возрастным особенностям школьников;
- свежие новости о жизни класса и его участии в школьных делах;
- достижения и успехи классного коллектива и отдельных его членов;
- красочно, эстетично, современно, грамотно, творчески оформлен.

4. Структура классного уголка:

4.1. Классный уголок должен содержать обязательные рубрики:

- гражданско-патриотического содержания;
- Государственные символы, атрибутика региона - для размещения герба, гимна и флага Российской Федерации, Краснодарского края, портрета президента Российской Федерации и губернатора Краснодарского края может быть отведено специальное место в классном кабинете, или же, государственные символы могут быть размещены в классном уголке.
- список класса,
- орган самоуправления класса;
- план мероприятий на месяц,
- графики дежурств по классу;
- информация об участии учащихся в школьных и классных, муниципальных мероприятиях.

4.2. Рекомендуемые рубрики для классного уголка:






















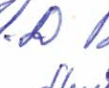

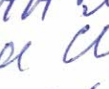





- эмблема, название, девиз, имя героя;
- индивидуальные и коллективные достижения в учебе и во внеучебной деятельности;
- шефская работа или волонтерское движение;
- занимательные задания (интересные головоломки, ребусы, выдержки из сочинений и высказываний одноклассников, стихи);
- досуг;

В классном кабинете должна быть оформлена Парта героя, возле неё оформлен стенд с портретом и его биографией.

5. Ответственность:

- 5.1. Классный руководитель обязан организовать и координировать работу обучающихся своего класса по оформлению и ведению классного уголка.
- 5.2. Контроль выполнения требований к содержанию и оформлению классного уголка осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 5.3. Проверка классных уголков проводится 1 раз в полугодие, согласно плану контроля, (может быть проведена внеплановая проверка, но не более 2-х раз в течение учебного года).

С «Положением о классном уголке в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №19 муниципального образования Усть-Лабинский район имени Героя Советского Союза В. П. Стрельникова» ознакомлены, экземпляр на руки получил(а):

Журбенко Е. Т. 
Васильченко Н. В. 
Слесаренко Т. В. 
Скляр С. К. 
Сейкина Г. Х. 
Резанцева З. В. 
Кудашкина Л. В. 
Лабанцева С. А. 
Будих Л. Н. 
Тимохова Е. А. 
Вартамова И. А. 
Цуренка Д. А. 
Половинко Л. Д. 
Моткин М. П. 
Журженко В. В. 
Лыкоба Т. В. 
Мартышова Е. А. 
Чернова М. В. 
Ломоно Т. М. 
Резанцева Е. А. 
Салаян М. А. 
Тютюкерева Ч. Д. 
Анурин А. В. 
Маслаченко Н. М. 
Васильцова И. 
Тимохова Е. А. 
Жукова Т. М. 
Васильченко Н. В. 
Покоренко О. П. 
Жамова Е. П. 